

Estatuts

Agrupació d'Aules
de Formació Permanent
per a la Gent Gran
de Catalunya



Afopa

TÍTOL I - Denominació

Capítol 1 - Constitució i finalitat

Art. 1.- Es constitueix "L'AGRUPACIÓ D'AULES DE FORMACIÓ PERMANENT PER A LA GENT GRAN DE CATALUNYA", - d'ara endavant "AFOPA" o "Agrupació", indistintivament-, en règim d'autonomia i d'acord amb la legislació vigent.

Art. 2.- 1.- AFOPA té personalitat jurídica pròpia i capacitat plena d'obrar i disposar dels seus béns i cabals i per dur a terme els fins que es proposa.

2.- AFOPA es declara apartidista i aconfessional.

3.- AFOPA expressament es declara que no té finalitat de lucre.

4.- AFOPA obtingué la condició d'Entitat d'Utilitat Pública, amb data 24 d'abril de 2001.

Art. 3.- Els fins d'AFOPA són:

a) Agrupar les Aules que es dediquin a la formació específica i permanent de la Gent Gran.

b) Coordinar les Aules agrupades, tot respectant-ne l'autonomia.

c) Promocionar la creació de noves Aules en l'àmbit de la seva competència.

d) Defensar els interessos comuns de les Aules agrupades.

e) Afavorir el contacte, la col·laboració i les vinculacions que siguin interessants, amb les entitats i els organismes públics i privats de caràcter cultural, tant autonòmics, com estatals i internacional.

f) Obtenir dels estaments públics i privats subvencions econòmiques i altres tipus d'ajut que puguin aplicar-se al millor desenvolupament de les Aules.

g) Establir convenis de col·laboració amb les diferents Universitats Catalanes.

Art. 4.- 1.- El domicili d'AFOPA queda fixat a Barcelona i radica al carrer de Casanova, nº 36, entl. 1ª

2.- L'àmbit d'actuació d'AFOPA, abraça tot Catalunya.

Capítol 2 - Dels Membres d'AFOPA

Definició

Art. 5.- Podran formar part d'AFOPA, com a membres, aquelles Aules que es dediquin a la formació específica i permanent de la Gent Gran, com són les Aules d'Extensió Universitària i les Aules de Difusió Cultural.

La definició que correspon a cada tipus d'aquestes Aules és la següent:

- a) Tenen la consideració d' "Aula d'Extensió Universitària", aquelles Aules que siguin reconegudes i acceptades com a tals per alguna de les Universitats catalanes i posseeixin Estatuts propis que els donin autonomia.
- b) Tenen la consideració d'Aula de Difusió Cultural", aquelles Aules que no tinguin el reconeixement de cap Universitat, tant si tenen Estatuts propis que els donin autonomia, com si no en tenen, en tant que depenen d'una altra Entitat.

Art. 6.- 1.- Per instar la integració a AFOPA, l'Aula interessada haurà de presentar la següent documentació:

- a) Sol·licitud firmada pel seu representant legal.
- b) Un exemplar dels Estatuts.
- c) El programa o pla d'estudis del curs actual.
- d) Certificació de l'acord pres per l'Assemblea de l'Aula, en el qual es demana l'ingrés a AFOPA.

2.- AFOPA per mitjà de la seva Junta Directiva, resoldrà les peticions d'ingrés en el termini màxim de tres mesos, si bé després hauran de ser ratificades per l'Assemblea General en la primera sessió ordinària que se celebri.

Art. 7.- Els drets que corresponen als membres d'AFOPA, són:

- a) Assistir a les reunions de l'Assemblea General amb dret a veu i a vot.
- b) Elegir i ser elegit per exercir càrrecs directius.
- c) Exercir la representació que se li confereixi en cada cas.
- d) Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que consideri que pot contribuir a fer més plena la vida d'AFOPA i més eficaç la realització dels fins de l'Agrupació. Les exposicions fetes a la Junta Directiva, caldrà presentar-les per escrit, i la Junta haurà de donar la seva resposta també per escrit.
- e) Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva i dels mandatar d'AFOPA.
- f) Fer ús dels serveis comuns que siguin establerts a disposició dels membres d'AFOPA.

-
- g) Rebre informació sobre les activitats de l'Agrupació.
 - h) Formar part dels grups de treball.
 - i) Dirigir-se als diferents organismes públics o privats en aquells casos de la seva pròpia competència, sense necessitat que hi intervingui AFOPA.
 - j) Posseir un exemplar dels Estatuts.
 - k) Delegar el vot a un altre membre de l'Agrupació en les Assemblees Generals.

Art. 8.- Els deures dels membres d'AFOPA, són:

- a) Ajustar llur actuació a les normes estatutàries.
- b) Complir els acords de l'Assemblea General i les normes que assenyali la Junta Directiva per tal de dur a terme aquests acords.
- c) Satisfer puntualment les quotes que siguin establertes.
- d) Fer constar, en els documents públics de l'Aula, el fet de pertànyer a AFOPA.
- e) Fer arribar a la Junta Directiva una còpia de la Memòria anual aprovada per la respectiva Assemblea, i aquelles dades objectives que se sol·licitin sobre la marxa de l'Aula.
- f) Mantenir la col·laboració que calgui, en interès del bon funcionament d'AFOPA.

Art. 9.- Són causes de baixa d'AFOPA:

- a) La voluntat del membre agrupat, que quedarà reflectida en l'escrit presentat per la pròpia Junta de Govern a la Junta Directiva d'AFOPA, acompanyat de l'acord en aquest sentit, de l'Assemblea General.
- b) No complir les obligacions estatutàries.

TÍTOL II. De l'organització i el funcionament d'afopa

Capítol 1 - De l'Assemblea General

Art. 10.- 1.- L'Assemblea General és l'òrgan suprem d'AFOPA.

Els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable i en igualtat absoluta.

- 2.- Els membres d'AFOPA, reunits en Assemblea General, decidiran per majoria simple dels assistents i representants –llevat dels casos previstos en el punt 2 de l'article 15-, els assumptes que siguin de la seva competència.
- 3.- Tots els membres quedaran subjectes als acords de les Assemblees Generals, inclosos els dissidents, els absents i els que, tot i ésser-hi presents, s'hagin abstingut de votar.

Art. 11.- 1.- L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Interpretar i esmenar els Estatuts de l'Agrupació.
- b) Establir les línies generals d'actuació que permetin a AFOPA complir els seus fins.
- c) Adoptar els acords relatius a la representació legal, gestió i defensa dels interessos comuns dels seus membres.
- d) Elegir els membres de la Junta Directiva, com també destituir-los i substituir-los.
- e) Controlar l'activitat i la gestió de la Junta Directiva.
- f) Fixar les quotes que els membres de l'Agrupació hauran de satisfer.
- g) Aprovar els barems per a la distribució, entre els membres, d'aquelles subvencions econòmiques que es rebin.
- h) Aprovar els pressupostos anuals d'ingressos i de despeses i la Memòria anual d'activitats.
- i) Ratificar les altes i les baixes dels seus membres.
- j) Aprovar el canvi de domicili social.
- k) Nomenar dos Censors d'Actes per cada Assemblea i dos de Comptes per cada Exercici Econòmic.
- l) Atorgar la consideració de "Membre Honorífic" a aquelles Aules o persones que s'hagin distingit en la seva dedicació al bon funcionament d'AFOPA.
- m) Aquesta nominació no reconeix a qui l'ostenti, cap dels drets i les obligacions que s'esmenten en els articles 7 i 8 dels presents Estatuts.
- n) Dissoldre i liquidar l'Agrupació.

2.- La relació de les facultats indicades en aquest article té el caràcter merament enunciant i no suposa cap mena de limitació a les àmplies atribucions de l'Assemblea General.

Art. 12.- 1.- L'Assemblea General es reunirà obligatòriament en sessió ordinària, un cop l'any i sempre dintre del primer quadrimestre de l'any.

2.- L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari sempre que calgui, a requeriment de la Junta Directiva o bé quan ho sol·liciti, pel cap baix, la tercera part dels membres agrupats i ho farà en un període no superior a 30 dies hàbils.

Art. 13.- 1.- La convocatòria de les Assemblees Generals, tant ordinàries com extraordinàries, es faran per escrit, amb una anticipació de 15 dies naturals com a mínim, tramesa per un mitjà que asseguri la recepció pels destinataris.

La convocatòria expressarà el dia, l'hora i el lloc de la reunió, com també l'Ordre del Dia. S'inclouran preceptivament en l'Ordre del Dia les qüestions suscitades per cada grup de treball, sempre que prèviament s'hagin comunicat a la Junta Directiva. Les convocatòries aniran acompanyades d'una còpia de tots els documents que se citin en el corresponent Ordre del Dia.

- 2.- Les reunions de l'Assemblea General les presidirà el President d'AFOPA. Actuarà de Secretari, el de la Junta Directiva.
- 3.- A les Assemblees Generals hi podran assistir fins a tres persones, representants de cada un dels membres, però només una tindrà veu i vot en cada sessió.
- 4.- El Secretari redactarà l'Acta de cada reunió, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords que s'hagin adoptat i el resultat numèric de les votacions. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General, caldrà llegir l'Acta de la sessió anterior a fi d'aprovar-la, si s'escau.

Art. 14.- Les Assemblees Generals, tant ordinàries com extraordinàries, quedaran vàlidament constituïdes en primera convocatòria, amb l'assistència d'un mínim del cinquanta per cent més un dels seus membres. També quedarà vàlidament constituïda en segona convocatòria sigui quin sigui el nombre de membres presents i representats. La segona convocatòria s'haurà de celebrar mitja hora després de la primera i en el mateix lloc, i haurà de constar en la mateixa convocatòria de la primera.

- Art. 15.-
- 1.- En les reunions de les Assemblees Generals, només es podran prendre acords vinculants sobre els temes que figurin en l'Ordre del Dia.
 - 2.- Per adoptar acords sobre la separació de membres de la Junta Directiva, la interpretació i la modificació dels Estatuts, la constitució d'una Federació d'Agrupacions similars o la integració en una que ja existeixi, i la dissolució de l'Agrupació, caldrà en nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents, tant en primera com en segona.

Capítol 2 - La Junta Directiva

- Art. 16.-
- 1.- AFOPA serà regida, administrada i representada per la Junta Directiva, formada per:
 - a) El President de l'Agrupació que, a la vegada ho serà de la Junta.
 - b) Quatre Vicepresidents, un adjunt a la Presidència, un per cadascun dels grups d'Aules definits en l'article 5 i, el quart, per Afers Institucionals.
 - c) El Secretari.
 - d) El Vicesecretari.
 - e) El Tresorer.
 - f) El Vicetresorer
 - g) Sis Vocals, distribuïts proporcionalment entre els diferents tipus de les Aules agrupades.
 - h) Aquelles persones que, a proposta de la presidència o de la junta, es cregui oportú incorporar-hi en funció de tasques específiques que se'ls puguin encarregar i només pel temps que durin aquestes tasques específiques. El rang que puguin tenir dins l'organització serà determinat per la mateixa junta. De tot plegat la junta n'haurà de demanar la ratificació, si s'escau, en la primera Assemblea que se celebri.

-
- e) El Tresorer.
 - f) El Vicetresorer
 - g) Sis Vocals, distribuïts proporcionalment entre els diferents tipus de les Aules agrupades.
 - h) Aquelles persones que, a proposta de la presidència o de la junta, es cregui oportú incorporar-hi en funció de tasques específiques que se'ls puguin encarregar i només pel temps que durin aquestes tasques específiques. El rang que puguin tenir dins l'organització serà determinat per la mateixa junta. De tot plegat la junta n'haurà de demanar la ratificació, si s'escau, en la primera Assemblea que se celebri.

2.- L'elecció dels membres de la Junta Directiva serà per votació de l'Assemblea General.

3.- Per ser candidat a qualsevol càrrec de la Junta Directiva, caldrà que la persona afectada estigui inscrita com a soci/membre d'alguna de les Aules agrupades i sigui proposada per al càrrec per una Aula, que pot ser la pròpia o una altra, o per la mateixa Junta Directiva.

4.- L'exercici del càrrec serà gratuït

Art. 17.- 1.- Els membres de la Junta Directiva exerciran el càrrec durant un període de quatre anys.

2.- Això, no obstant, en casos especials, que l'Assemblea General apreciarà, es podrà fer, per qualsevol càrrec una única reelecció pel període de quatre anys més.

3.- La renovació de la Junta es farà per meitats. La primera meitat correspondrà al President, a un Vicepresident, al Vicesecretari, al Tresorer i a la meitat dels Vocals. La segona meitat, al cap de dos anys de la primera, correspondrà a la resta de Vicepresidents, al Secretari, al Vicetresorer i a la resta de Vocals.

4.- El cessament del càrrec, abans d'extingir-se el termini reglamentari, podrà esdevenir-se també:

a) Per dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el que es raonin els motius.

b) Per malaltia que incapaciti per a l'exercici del càrrec.

c) Per baixa com a membre de l'Agrupació.

d) Per la manca d'assistència reiterada a les reunions.

5.- Les vacants produïdes en la Junta Directiva seran cobertes en la primera Assemblea General que se celebri. Això no obstant, la Junta podrà cooptar provisionalment, dintre dels membres de l'Agrupació, aquella persona que estimi convenient per a cada vacant.

Art. 18.- La Junta Directiva posseeix les facultats següents:

a) Vetllar per tal que es compleixin les normes que contenen aquests Estatuts.

b) Ostentar i exercir la representació d'AFOPA i portar a terme la direcció i l'administració de la manera més àmplia que reconegui la Llei per tal de complir les directrius, normes i instruccions que l'Assemblea General estableixi.

-
- c) Portar a terme les gestions necessàries davant dels organismes públics, les entitats privades i persones particulars per aconseguir subvencions i altres ajuts, així com demanar i formalitzar línies de crèdit a qualsevol entitat bancària o d'estalvi, sempre sobre subvencions atorgades pendents de cobrar.
 - d) Proposar a l'Assemblea General el tipus de quota que els membres hauran de satisfer.
 - e) l'Ordre del Dia de les convocatòries de les Assemblees Generals.
 - f) Controlar que es compleixin els acords adoptats.
 - g) Presentar a l'aprovació de l'Assemblea l'Estat de Comptes de cada exercici i el pressupost de despeses i ingressos de l'exercici següent.
 - h) Elaborar la Memòria anual de les activitats de l'Agrupació i sotmetre-la, també, a l'aprovació de l'Assemblea General.
 - i) Contractar els serveis o les persones que pugui necessitar per accions o estudis puntuals.
 - j) Establir grups de treball per aconseguir de manera més eficient els fins de l'Agrupació. Cada grup podrà tenir la seva pròpia dinàmica, en funció de la tasca encomanada.
 - k) Nomenar el Vocal de la Junta que s'haurà d'encarregar de la tutela de cada grup de treball.
 - l) Obrir Comptes corrents i/o Llibretes d'estalvis per tal de dipositar-hi els fons que tingui l'Agrupació. La disposició d'aquests fons és regulada en el punt 2 de l'article 29.
 - m) Resoldre provisionalment qualsevol cas imprevist en els Estatuts presents i donar-ne compte a la primera Assemblea General que se celebri.

Art. 19.- 1.- La Junta Directiva, convocada pel President o per la persona que el substitueixi, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, però en tot cas, no podrà ser superior a dos mesos.

2.- Es reunirà en sessió extraordinària, quan la convoqui amb aquest caràcter el President o bé ho demani, com a mínim, un terç de les persones que la componen.

Art. 20.- 1.- La Junta Directiva quedarà constituïda de manera vàlida, amb convocatòria prèvia i un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2.- Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin. No obstant això, podran excusar l'assistència per causes justificades.

3.- La Junta Directiva prendrà els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Art. 21.- 1.- La Junta Directiva podrà delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball, si compta, per fer-ho, amb el vot favorable dels dos terços dels seus membres presents.

2.- També podrà nomenar, amb el mateix quòrum, un o més mandataris per exercir la funció que la Junta els confii amb les facultats que cregui oportú oferir-los en cada cas.

Art. 22.- Els acords de la Junta Directiva es faran constar al llibre d'Actes. En iniciar cada reunió de la Junta, caldrà llegir l'acta de la sessió anterior, per tal d'aprovar-la, si s'escau.

Capítol 3 - Del President i Vicepresidents

Art. 23.- 1.- El President també serà President de la Junta Directiva.

2.- El President tindrà les funcions i facultats següents:

a) Dirigir i representar legalment l'Agrupació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

b) La presidència i la direcció dels debats, tant de l'Assemblea, com de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat, decisor, en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea i les de la Junta Directiva.

e) Visar les Actes i els Certificats confeccionats pel Secretari de l'Agrupació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les que li delegui l'Assemblea General o la Junta Directiva

3.- El President serà substituït en el cas d'absència o malaltia, per un dels Vicepresidents a elegir per i d'entre ells mateixos o, en cas necessari, pel Vocal de més edat de la Junta.

Capítol 4 - Del Secretari, Vicesecretari, Tresorer i Vicetresorer

Art. 24.- 1.- El Secretari ha de custodiar la documentació de l'Agrupació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de les Assemblees Generals i de la Junta Directiva, -actuant com a Secretari d'aquestes reunions-, redactar i autoritzar les Certificacions que calgui lliurar i portar el llibre Registre dels membres socis de l'Agrupació. També portarà un llibre Registre del material i mobiliari de què disposi l'Agrupació tant si procedeix d'adquisicions com de donatius. També coordinarà les tasques de l'oficina.

2.- Al Secretari, el substituirà en les seves funcions, en el cas d'absència o malaltia, el Vicesecretari i, si aquest tampoc no està disponible, el Membre que designi la Junta Directiva.

Art. 25.- 1.- El Tresorer tindrà com a funció la custòdia i el control dels recursos econòmics de l'Agrupació, com també l'elaboració dels Pressupostos, el Balanç i la liquidació anual de Comptes, a fi de sotmetre'ls a la Junta Directiva. Portarà un llibre de Caixa. Signarà els rebuts de les quotes i altres documents de Tresoreria. Pagarà les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals hauran d'ésser visades prèviament pel President. Portarà el control dels dipòsits oberts a les Entitats de crèdit.

2.- Per substituir el Tresorer en la totalitat de les seves funcions en els casos d'absència o malaltia, hi ha el Vicetresorer.

TÍTOL III - Del règim econòmic

Art. 26.- 1.- Atesa la seva naturalesa, AFOPA no té patrimoni fundacional.

2.- El pressupost de l'Agrupació, serà de cent mil pessetes.

Art. 27.- 1.- Els recursos econòmics de l'Agrupació es nodriran:

a) De les quotes que fixi l'Assemblea General als seus membres.

b) Subvencions i donacions d'efectiu per a atendre finalitats concretes de l'Agrupació. En la documentació es farà constar la finalitat a què es destina aquest ajut, si a les Aules o a les despeses generals de l'Agrupació.

c) Si rebés alguna dotació d'efectiu sense la destinació a un fi determinat, el total de la dotació serà repartir entre les Aules agrupades, d'acord amb els barems que tingui establerts l'Assemblea General.

d) AFOPA podrà acceptar donacions de material i mobiliari d'oficina, per a ús propi.

Art. 28.- L'exercici econòmic coincidirà amb l'any civil i quedarà tancat el 31 de desembre.

Art. 29.- 1.- En els comptes corrents o llibretes d'estalvi oberts en establiments de crèdit, hi figuraran les signatures del President, del Tresorer, del Secretari i d'un Vocal.

2.- Per poder disposar de fons n'hi haurà prou amb dues firmes, de les quals una haurà de ser, necessàriament, la del Tresorer o la del President.

TÍTOL IV - Dels membres d'honor de l'agrupació

Art. 30.- 1.- La Junta Directiva, per si mateixa, o a petició de qualsevol membre de l'Agrupació, estudiarà les propostes i currículums que se li presentin per atorgar el títol de Membre d'Honor de l'Agrupació, i previ acord de la Junta, la presentaran a l'aprovació de l'Assemblea General.

2.- El caràcter de Membre d'Honor és merament honorífic i no confereix als seus posseïdors cap facultat directiva, executiva, ni de gestió. En tot cas, la Junta Directiva considerarà si, en algun cas puntual, se li pot atorgar una facultat de representació d'AFOPA. En cas afirmatiu, la Junta Directiva ho comunicarà a l'Assemblea General.

TÍTOL V - Procediments d'ordre intern de l'agrupació

Art. 31.- 1.- Segons el que diu l'Art. 18, la Junta Directiva ha de vetllar pel compliment de les normes demanades d'aquests Estatuts i de les directrius marcades per l'Assemblea General.

2.- En cas d'incompliment per part d'algun membre, la Junta Directiva l'advertirà adientment recomanant-li el canvi d'actitud necessària.

-
- 3.- Si, malgrat tot, continués persistint l'anomalia i previ l'expedient corresponent, la Junta Directiva reunida en sessió extraordinària i amb un quòrum de dos terços dels assistents, podrà suspendre cautelosament els drets que els Estatuts confereixen als membres. El membre afectat, podrà presentar recurs davant de la mateixa Junta Directiva en el termini màxim d'un mes de la recepció de l'acord de la Junta Directiva.
 - 4.- Si, malgrat tot, continués la situació anòmala, la Junta Directiva podrà presentar a l'Assemblea la petició de donar de baixa al membre dissident.

TÍTOL VI - Dissolució de l'agrupació

Art. 32.- L'Agrupació podrà ser dissolta si ho aprova l'Assemblea General convocada amb caràcter extraordinari, expressament per aquest cas.

- Art. 33.-
- 1.- Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General prendrà les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació que donarà als béns i drets de l'Agrupació, com a la finalitat, extinció i liquidació de qualsevol operació pendent.
 - 2.- Les funcions de liquidació i execució dels acords a què es fa referència i l'apartat anterior, seran competència de la Junta Directiva, si l'Assemblea General no ha conferit aquesta missió a una Comissió liquidadora especialment designada.
 - 3.- El romanent net que resulti de la liquidació serà lliurat directament a una entitat pública o privada que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'Agrupació, s'hagi caracteritzat de manera destacada en la seva obra a favor del camp de la Formació de la Gent Gran.
 - 4.- Els membres de l'Agrupació estan exempts de responsabilitat corporativa i personal. La seva responsabilitat quedarà limitada a complir les obligacions que les Aules agrupades i/o les persones que les representin, hagin contret voluntàriament.